

## Checkliste für Umzug

### So früh wie möglich

- Umzugstermin planen, Umzugsurlaub beantragen (ggf. Sonderurlaub)
- Mietvertrag der alten Wohnung rechtzeitig kündigen und die
- Rückzahlung der Kautionsvereinbarung / überwachen
- Verkauf / Überlassung von fest eingebauten Gegenständen vereinbaren
- Renovierungsmaßnahmen bzw. Schönheitsreparaturen klären und planen
- Entrümpeln: z.B. Keller, Garage, Abstellräume (ggf. Sperrmülltermine beachten oder vereinbaren)
- Finde ein gutes und zuverlässiges Umzugsunternehmen. Zum Beispiel **movaris**. ACHTUNG vor Billiganbietern!
- Ausmessen des alten und neuen Treppenhauses, um Transportprobleme zu vermeiden

### 3 Wochen vor dem Umzug

#### Adressänderung / Kündigung von

- Banken und Krankenkasse
- Telefon- und Kabelanschluss (inkl. Mobiltelefon)
- KFZ Zulassungsstelle
- Wartungsverträge
- Wasser
- Strom
- Gas / Fernwärme
- Vereine, Fitnessstudio, Schulen, KiGa
- Versicherungen

#### Sonstiges

- Ummeldung beim Einwohnermeldeamt
- Versicherungen anpassen oder abschließen
- GEZ, Kabelanschluss, Telefon, Internet
- Abonnements, Mitgliedschaften
- Ablesetermine für Zählerstände vereinbaren
- Nachsendeantrag beantragen
- Überprüfung / Aktualisierung von
- Einzugsermächtigungen / Daueraufträgen
- Ämter (Agentur für Arbeit, Sozialamt, Finanzamt, Bafög)

### 1 Woche vor dem Umzug

- Hausrat verpacken, ggf. Kartons vom Umzugsunternehmen liefern lassen (Faustregel: 1 Karton pro m<sup>2</sup>)
- Nahrungsmittel aufbrauchen (Kühl- / Gefriertruhe)
- Babysitter / Hundesitter organisieren
- Parkplatz organisieren / Halteverbotszone von der Umzugsfirma aufstellen lassen
- Schlüsselbund auf Vollständigkeit prüfen (Ersatzschlüssel von Familie und Freunden abholen)
- Nachbarn per Aushang über Umzug informieren
- Mietkaution für die neue Wohnung überweisen, Wohnungsübergabetermin bestätigen lassen

### 1 - 2 Tage vor dem Umzug

- Pflanzen gießen und umzugssicher verpacken Gefrierschrank / Kühltruhe abtauen
- Prioritätentasche Packen (Ausweis, Dokumente, Schlüssel, Bargeld, Medikamente, Waschzeug, Verpflegung)
- Reinigungsmittel, Mülltüten und eine Grundausrüstung an Erste-Hilfe-Untensilien bereitstellen

### Am Umzugstag

- Wichtige Dokumente, Wertpapiere, Schmuck und Prioritätentasche selbst transportieren
- Endreinigung der alten Wohnung
- Übergabeprotokoll alte Wohnung:
  - Gas- und Stromzähler ablesen und von Vermieter unterschreiben lassen
- Übergabeprotokoll neue Wohnung: Wohnungsprüfung auf Mängel und evtl. Schäden,
- Zählerablesung
- Ausgabebelege sammeln (bei berufsbedingten Umzügen für die Steuererklärung)
- Briefkasten leeren / Namensschild abmontieren und in der neuen Wohnung neu montieren